



Piano Triennale Offerta Formativa

I.C.FERRARIMARANELLO

*Triennio 2019/20-2021/22
Aggiornamento a.s.2020/2021*

Firmato digitalmente da **FRANCESCO BOFFOLI**

Il presente aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.C. FERRARI MARANELLO è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 13 gennaio 2021 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 0004118 del 8 novembre 2018 ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 14 gennaio 2021

*Anno di aggiornamento:
2020/21*

*Periodo di riferimento:
2019/20-2021/22*

INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Piano di miglioramento
- 2.4. Principali elementi di innovazione

L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Insegnamenti e quadri orario
- 3.2. Curricolo di Istituto
- 3.3. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.4. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.5. Valutazione degli apprendimenti
- 3.6. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

Popolazione scolastica

Opportunità

Il tessuto economico è caratterizzato da insediamenti produttivi della piccola e media industria e delle attività artigianali. Più del 50% della forza lavoro è impiegato nell'industria e circa il 30% nel commercio. Il terziario, in questi ultimi anni, ha registrato un positivo incremento, dovuto in modo particolare alle iniziative collegate alla Scuderia Ferrari. Le famiglie svantaggiate sono aumentate in modo significativo, con numerosi interventi da parte del Comune. Si conferma la presenza di alunni diversamente abili, DSA certificati e BES. Sono presenti studenti con cittadinanza non italiana. Non sono presenti studenti nomadi. Le classi sono piuttosto numerose, per cui il rapporto insegnanti-alunni non è adeguato.

Vincoli

Il fenomeno dell'immigrazione da aree non comunitarie si è andato intensificando negli anni scorsi e ha comportato l'arrivo di nuclei familiari con figli in età scolare. Attualmente il fenomeno si è attenuato e risultano stabili sia l'immigrazione dal Sud Italia che da aree non comunitarie, con figli in età scolare (Maghreb, Ghana, paesi dell'est Europa, India, Cina). Se fino a qualche decennio fa si poteva parlare di situazione economica favorevole, ora la crisi e la pandemia stanno investendo le famiglie del territorio e soprattutto quelle di recente immigrazione. E' aumentata la difficoltà di gestione dei casi di alunni BES in relazione alle delicate dinamiche familiari emergenti.

Territorio e capitale sociale

Opportunità

Il territorio per storia e vocazione manifesta grande attenzione verso la gestione dell'offerta formativa. Sia il Distretto dei Comuni che l'Amministrazione Comunale dedicano notevoli risorse umane e finanziarie per promuovere iniziative culturali ed educative di sostegno alla normale attività scolastica e partecipano con finanziamenti a progetti proposti dalla scuola e dalle varie associazioni presenti sul territorio. Molto attiva è anche la componente dei genitori che organizzati in un'associazione volontaria partecipano attivamente alla vita scolastica ed supportano efficacemente con donazioni e azioni di volontariato la gestione organizzativa della scuola. Tra le tante azioni meritevoli si citano: 15 LIM per la scuola Primaria Rodari e 2 LIM per le scuole dell'infanzia Obici e Gorzano; la donazione di un laboratorio attrezzato di cucina, che il comitato genitori ha effettuato alla scuola media "Ferrari" nell'a.s. 2019/2020. Si segnala una buona partecipazione alle iniziative di solidarietà coordinate da associazioni di volontariato ben radicate sul territorio. Anche la parrocchia funge da centro di aggregazione con servizi di doposcuola. A seguito dell'emergenza sanitaria verificatasi, la Ferrari SPA ha effettuato una donazione consistente in: 60 notebook, 3 LIM, 30 router e 3 stampanti laser a colori; l'azienda Lumetti Group di Maranello ha offerto alcune schede telefoniche per facilitare la connettività degli alunni, supportare le attività della DAD e fornire a tutti le stesse opportunità formative.

Vincoli

Alunni italiani/stranieri a.s. 2020/21

Italiani nati Italia n.755

Italiani nati all'estero n. 7

Stranieri nati Italia n. 58

Stranieri nati all'estero n. 19

Totale alunni n.839

Molte famiglie straniere tendono a parlare prevalentemente la loro lingua, quindi i figli fanno fatica ad esprimersi sia in forma orale che scritta; il loro lessico è povero.

Risorse economiche e materiali

Opportunità

Tutti gli edifici hanno un certificato di agibilità e di prevenzione incendi; tutti gli edifici sono provvisti di porte antipanico e di servizi igienici per disabili. Tutti gli edifici sono provvisti di scale di sicurezza esterne e di rampe o ascensori per il superamento di

barriere architettoniche, eccetto quelli per i quali la normativa non lo prevede. Il plesso "Jacopo da Gorzano" (scuola dell'infanzia) è stato ristrutturato e ampliato nel corso dell'a.s. 2018/19.

Complessivamente sufficiente la qualità degli strumenti in uso nella scuola. Al momento nella

Secondaria di Primo Grado e nella primaria tutte le aule sono dotate di LIM. Nell'a.s. 2017/18, nella scuola secondaria di I grado è stato allestito un laboratorio multimediale-linguistico. Riguardo alle risorse economiche disponibili, la percentuale delle entrate suddivise per fonti di finanziamento nell'a.s. 2019/20 risultava la seguente: stato: 96,7%; famiglie: 0,6%; comune: 0,7%; privati: 2%.

VINCOLI

La scuola secondaria di I grado "Ferrari" e la scuola primaria "Rodari" necessitano spesso di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria che l'ente proprietario non sempre esegue con la necessaria tempestività. L'accesso alla rete non è garantito in tutte le aule e in tutti i laboratori pertanto è in corso di adeguamento la rete wifi del plesso Ferrari. Successivamente tale adeguamento che sarà messo in atto anche negli altri plessi dell'istituto.

E' stato chiesto alle famiglie il versamento del contributo volontario di €5,50 per l'assicurazione infortuni.

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

❖ I.C. FERRARI MARANELLO (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	ISTITUTO COMPRENSIVO
Codice	MOIC83300X
Indirizzo	VIA CLAUDIA, 232 MARANELLO 41053 MARANELLO
Telefono	0536941232
Email	MOIC83300X@istruzione.it

Pec moic83300x@pec.istruzione.it

Sito WEB www.icferrarimaranello.gov.it

"OBICI" POZZA (PLESSO)

Ordine scuola SCUOLA DELL'INFANZIA

Codice MOAA83301R

Indirizzo VIA PONCHIELLI, 58 POZZA 41053 MARANELLO

Numero Sezioni 4

Totale Alunni 103

"JACOPO DA GORZANO" GORZANO (PLESSO)

Ordine scuola SCUOLA DELL'INFANZIA

Codice MOAA83302T

Indirizzo VIA TICINO, 19 GORZANO 41053 MARANELLO

Numero Sezioni 3

Totale Alunni 74

"GIANNI RODARI " POZZA (PLESSO)

Ordine scuola SCUOLA PRIMARIA

Codice MOEE833012

Indirizzo VIA VANDELLI, 195 - LOCALITA' POZZA POZZA
41053 MARANELLO

Numero Classi 15

Totale Alunni 369

FERRARI (PLESSO)

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Codice MOMM833011

Indirizzo VIA CLAUDIA 232 MARANELLO 41053
MARANELLO

Numero Classi 13

Totale Alunni 316

Firmato digitalmente da FRANCESCO BOFFOLI



RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori	Con collegamento ad Internet	12
	Disegno	3
	Informatica	2
	Lingue	1
	Multimediale	1
	Musica	2
	Scienze	2
	Cucina-acetaia	1
Biblioteche	Classica	3
Aule	Teatro	1
	Aula polifunzionale	1
Strutture sportive	Calcio a 11	1
	Palestra	2
Servizi	Mensa	
	Scuolabus	
	Servizio trasporto alunni disabili	
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei	43
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali)	2
	presenti nei laboratori	



PC e Tablet presenti nelle Biblioteche	3
LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nelle Biblioteche	2
Carrello tablet	26

Approfondimento

In tutti i plessi sarà effettuato un adeguamento delle reti informatiche con l'inserimento di un adeguato numero di PC per far funzionare le LIM, la sostituzione delle apparecchiature obsolete o danneggiate al fine di migliorare la qualità dell'offerta formativa e agevolare lo svolgimento delle prove nazionali standardizzate basate sull'uso del computer (*computer based*).

RISORSE PROFESSIONALI

Docenti	118
Personale ATA	27



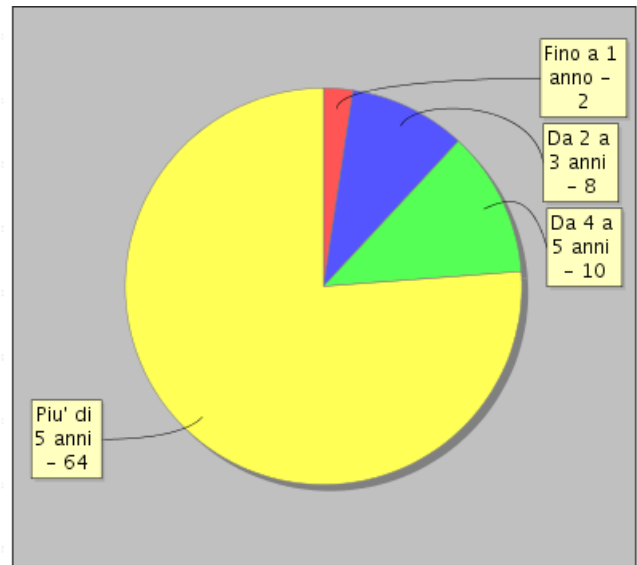
Distribuzione dei docenti

Distribuzione dei docenti per tipologia di contratto

Distribuzione dei docenti a T.I. per anzianità nel ruolo di appartenenza (riferita all'ultimo ruolo)



- Docenti non di ruolo - 16
- Docenti di Ruolo Titolarita' sulla scuola - 83
- Docenti di Ruolo Titolarita' su ambito - 0



- Fino a 1 anno - 2
- Da 2 a 3 anni - 8
- Da 4 a 5 anni - 10
- Piu' di 5 anni - 64

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U

LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

Aspetti Generali

Le finalità generali che la scuola si è impegnata a perseguire, indicate nel c.1 della L.107/2015, sono adeguate al contesto socio-culturale di appartenenza e al tempo stesso fanno riferimento ai risultati della prima fase di autovalutazione eseguita attraverso il RAV.

Ai fini della programmazione dell'offerta formativa triennale sono state definite le seguenti finalità, intese come quadro di accesso e di lettura dell'intero documento:

- *affermare il ruolo centrale della scuola nella società della conoscenza e innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti, rispettandone i tempi e gli stili di apprendimento;*
- *contrastare le diseguaglianze socio-culturali e territoriali, per prevenire e recuperare l'abbandono e la dispersione scolastica, in coerenza con il profilo educativo, culturale e professionale dei diversi gradi di istruzione;*
- *realizzare una scuola aperta, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, di partecipazione e di educazione alla cittadinanza attiva;*
- *garantire il diritto allo studio, le pari opportunità di successo formativo e di istruzione permanente dei cittadini;*
- *favorire l'acquisizione delle capacità di organizzare e rielaborare le informazioni al fine di sviluppare un pensiero autonomo e critico;*
- *promuovere l'espressione della creatività individuale attraverso l'esplorazione di molteplici linguaggi;*
- *rafforzare l'autostima degli alunni e guidarli alla conoscenza di sé, affinché possano costruire relazioni interpersonali significative.*

PRIORITÀ E TRAGUARDI

Risultati Scolastici

Priorità

Innalzare i livelli di istruzione e le competenze degli alunni, rispettandone i tempi e gli stili di apprendimento.

Traguardi

Ridurre la percentuale di studenti diplomati con 6 e incrementare le fasce dei 9 e dei 10.

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

Priorità

Migliorare i risultati nelle prove standardizzate nazionali.

Traguardi

Allineare alla media nazionale i risultati delle prove standardizzate di italiano e matematica nella secondaria di I grado.

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

ASPETTI GENERALI

La scelta di alcuni fra gli obiettivi formativi prioritari è determinata dalle seguenti finalità (che sono in linea con le priorità indicate nel RAV):

- affermare il ruolo centrale della scuola nella società della conoscenza e innalzare i livelli di istruzione e le competenze delle studentesse e degli studenti, rispettandone i tempi e gli stili di apprendimento;
- realizzare una scuola aperta, quale laboratorio permanente di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica, di partecipazione e di educazione alla cittadinanza attiva;
- rafforzare l'autostima degli alunni e guidarli alla conoscenza di sé, affinché possano costruire relazioni interpersonali significative.

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- 2) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- 3) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- 4) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- 5) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

PIANO DI MIGLIORAMENTO

CONTINUITÀ VERTICALE

Descrizione Percorso

Completamento e pubblicazione del curricolo d'istituto e miglioramento della comunicazione e della condivisione tra i diversi ordini di scuola.

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Condividere buone pratiche all'interno dei dipartimenti e promuovere una didattica orientata allo sviluppo verticale delle competenze.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Innalzare i livelli di istruzione e le competenze degli alunni, rispettandone i tempi e gli stili di apprendimento.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: COMPLETAMENTO DELLA SEZIONE DEL CURRICOLO RELATIVA ALLA SCUOLA PRIMARIA.

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/05/2020	Docenti Student i Genitori	Docenti

Responsabile

Docenti della scuola primaria.

Risultati Attesi

Sviluppo di una didattica per competenze orientata alla verticalità.



DIGITALIZZAZIONE DELLE PROVE COMUNI

Descrizione Percorso

Si prevede di intensificare l'utilizzo di strumenti informatici nell'elaborazione e nella somministrazione delle prove comuni.

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Promuovere, per quanto possibile, l'utilizzo delle nuove tecnologie nei processi di verifica e valutazione.

Firmato digitalmente da FRANCESCO BOFFOLI

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare i risultati nelle prove standardizzate nazionali.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: DIGITALIZZAZIONE DELLE PROVE COMUNI DI ITALIANO.

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/06/2020	Docenti Studenti	Docenti

Responsabile

Docenti del dipartimento di Lettere della scuola secondaria di I grado.

Risultati Attesi

- Riduzione dell'uso delle fotocopie
- Familiarizzazione con le prove computer based da parte degli studenti
- Maggiore comparabilità dei risultati

PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

❖ **AREE DI INNOVAZIONE**

PRATICHE DI VALUTAZIONE

Intensificare l'utilizzo di rubriche di valutazione per competenze.
Inserimento di giudizi descrittivi per la valutazione periodica e finale nella scuola primaria.

CONTENUTI E CURRICOLI

Completamento del curriculum d'istituto con l'integrazione delle aree disciplinari



Mancanti, con particolare riferimento all'introduzione dell'insegnamento dell'
Educazione Civica in tutti gli ordini scolastici

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U

L'OFFERTA FORMATIVA

INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

"OBICI" POZZA MOAA83301R

SCUOLA DELL'INFANZIA



QUADRO ORARIO

40 Ore Settimanali

"JACOPO DA GORZANO" GORZANO MOAA83302T

SCUOLA DELL'INFANZIA



QUADRO ORARIO

40 Ore Settimanali

"GIANNI RODARI " POZZA MOEE833012

SCUOLA PRIMARIA



TEMPO SCUOLA

TEMPO PIENO PER 40 ORE SETTIMANALI

27 ORE SETTIMANALI

FERRARI MOMM833011

SCUOLA SECONDARIA I GRADO



TEMPO SCUOLA

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Italiano, Storia, Geografia	9	297

TEMPO ORDINARIO	SETTIMANALE	ANNUALE
Matematica e Scienze	6	198
Tecnologia	2	66
Inglese	3	99
Seconda Lingua Comunitaria	2	66
Arte e Immagine	2	66
Scienze Motoria e Sportive	2	66
Musica	2	66
Religione Cattolica	1	33
Approfondimento di discipline a scelta delle scuole	1	33

Approfondimento

Nella scuola dell'infanzia e nella primaria alle ore curricolari si aggiungono i servizi comunali di pre e post-scuola.

Si precisa che, nella scuola primaria, alle 27 ore curricolari bisogna aggiungere 1 ora e 30 minuti di tempo mensa, per un totale di 28 ore e 30 minuti.

CURRICOLO DI ISTITUTO

NOME SCUOLA

I.C. FERRARI MARANELLO (ISTITUTO PRINCIPALE)

ISTITUTO COMPRENSIVO



CURRICOLO DI SCUOLA

E' stato elaborato e pubblicato un curricolo verticale d'istituto per competenze.



EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo verticale

Il curricolo comprende tutti gli ordini di scuola dell'istituto.

Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

Nel curricolo sono stati inseriti esempi di compiti significativi per lo sviluppo delle competenze trasversali, in un'ottica di superamento della tradizionale divisione della progettazione per discipline.

Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

Il curricolo è articolato in base alle competenze chiave europee.

Utilizzo della quota di autonomia

Nell'istituto sono presenti docenti di potenziamento le cui competenze sono utilizzate per l'ampliamento dell'offerta formativa e il raggiungimento degli obiettivi curriculari.

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE



CONTINUITÀ ASILO NIDO-SCUOLA DELL'INFANZIA

Condivisione di progettualità tra docenti. Aree: continuità - competenze.

Obiettivi formativi e competenze attese

1. Individuare percorsi metodologici-didattici integrati e condivisi dai diversi ordini di scuola, per favorire il successo formativo. 2. Progettare e realizzare percorsi che si

sviluppano in verticale tra i vari ordini di scuola. 3. Promuovere la continuità del processo educativo in quanto i vari ordini di scuola, pur nella diversità, sono connessi l'uno all'altro, per assicurare agli alunni il positivo conseguimento delle finalità dell'istruzione obbligatoria.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:



Aule:

Aula generica



CONTINUITÀ SCUOLA DELL'INFANZIA-SCUOLA PRIMARIA

Progetto ponte con attività mirate al passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria svolte da docenti della scuola primaria e/o da esperti esterni compatibilmente con il rispetto delle norme di prevenzione e contrasto alla diffusione del COVID 19.

Aree:

- continuità
- competenze.

Obiettivi formativi e competenze attese

1. Individuare percorsi metodologici-didattici integrati e condivisi dai diversi ordini di scuola, per favorire il successo formativo. 2. Progettare e realizzare percorsi che si sviluppino in verticale tra i vari ordini di scuola. 3. Promuovere la continuità del processo educativo in quanto i vari ordini di scuola, pur nella diversità, sono connessi l'uno all'altro, per assicurare agli alunni il positivo conseguimento delle finalità dell'istruzione obbligatoria.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interne ed esterne

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

Biblioteche:

Classica

Aule:

Firmato digitalmente da **FRANCESCO BOFFOLI**

CONTINUITÀ PRIMARIA-SECONDARIA



Attività mirate svolte dai docenti della scuola secondaria (italiano, matematica, inglese, francese) e/o da esperti esterni nella scuola primaria e nella secondaria di I grado compatibilmente con il rispetto delle norme di prevenzione e contrasto alla diffusione del COVID 19.

Aree: continuità - competenze.

Obiettivi formativi e competenze attese

1. Individuare percorsi metodologici-didattici integrati e condivisi dai diversi ordini di scuola, per favorire il successo formativo. 2. Progettare e realizzare percorsi che si sviluppino in verticale tra i vari ordini di scuola. 3. Promuovere la continuità del processo educativo in quanto i vari ordini di scuola, pur nella diversità, sono connessi l'uno all'altro, per assicurare agli alunni il positivo conseguimento delle finalità dell'istruzione obbligatoria.

DESTINATARI

Gruppi classe

RISORSE PROFESSIONALI

Interne ed esterne



Risorse Materiali Necessarie:



Laboratori:

Musica



Biblioteche:

Classica

Aule:

Teatro



Aula generica

I GIOVANI INCONTRANO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Educazione alla cittadinanza: rappresentanti delle istituzioni incontrano gli alunni.

Aree: continuità - educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

Obiettivi formativi e competenze attese

1. Individuare percorsi metodologici-didattici integrati e condivisi dai diversi ordini di scuola, per favorire il successo formativo. 2. Progettare e realizzare percorsi che si sviluppino in verticale tra i vari ordini di scuola. 3. Promuovere la continuità del processo educativo in quanto i vari ordini di scuola, pur nella diversità, sono connessi l'uno all'altro, per assicurare agli alunni il positivo conseguimento delle finalità dell'istruzione obbligatoria. 4. Progettare e sperimentare percorsi di cittadinanza in un

Firmato digitalmente da FRANCESCO BOFFOLI

contesto di apprendimento condiviso, sia in continuità verticale che orizzontale, mediante atteggiamenti responsabili, buone pratiche e interventi educativi. 5. Sviluppare il concetto di identità dalla conoscenza dei diritti al senso di appartenenza a una comunità.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:



Biblioteche:

Classica



Aule:

Teatro

Aula generica

Uffici

comunali



ORIENTAMENTO

Percorso formativo di attività da svolgere in classe e fuori con l'ausilio di esperti di orientamento (classi II e III della secondaria di I grado). Area continuità.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interne ed esterne

Classi aperte parallele

Altro

Risorse Materiali Necessarie:



Biblioteche:

Classica

Aule:

Teatro

Aula generica



ACCOGLIENZA E INSERIMENTO

Infanzia: attività di gioco e di interazione con gli altri e l'ambiente. Primaria: attività di tutoraggio di alunni delle classi superiori con alunni delle prime ("Per mano ad un

amico"); orario ridotto nella prima settimana di scuola. Secondaria: gli alunni delle classi seconde accolgono gli alunni delle quinte della scuola primaria con attività ludico-creative ("Creta per creare").(Progetti sospesi o attuati in parte a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:



Laboratori:

Disegno



Biblioteche:

Classica



Aule:

Aula generica

GIORNATA DELLA MEMORIA

Classi II della scuola secondaria di I grado: - visita con laboratori al museo Casa Cervi di Gattatico (RE). Classi III della secondaria di I grado: - visita all'ex campo di Fossoli e al Museo-monumento al Deportato di Carpi (MO); - ascolto di testimonianze dei partigiani di Maranello ("Raccontami partigiano", a cura dell'ANPI). Area: educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interne ed esterne

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:



Laboratori:

Musei e laboratori esterni

Aule:

Aula generica

PRIMI ELEMENTI PER LO STUDIO DEL LATINO

Attività di potenziamento in orario extracurricolare per le classi II e III della secondaria di I grado. Aree: continuità - competenze. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:



Aule:

Aula generica

ATTIVITÀ SPORTIVE

Primaria: "Sport a scuola", educazione al movimento e primo approccio alle attività sportive; corsi di nuoto. Secondaria (orario curricolare): corsi di nuoto, tennis, bocce, rugby; gare di atletica; corsa campestre. Secondaria (orario extracurricolare): gruppo sportivo pomeridiano (pallavolo, atletica, rugby). Aree: educazione alla cittadinanza attiva - competenze - inclusione. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

Gruppi classe

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:



Strutture sportive:

Calcio a 11

Campo Basket-Pallavolo all'aperto

Palestra

Piscina

MEDIAZIONE CULTURALE

Attività di supporto alla socializzazione e di alfabetizzazione, con la collaborazione di docenti, genitori ed esperti esterni. Area: inclusione. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

Firmato digitalmente da FRANCESCO BOFFOLI

Obiettivi formativi e competenze attese

1. Valorizzare le esperienze e le conoscenze degli alunni in un'ottica inclusiva. 2. Attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità. 3. Favorire l'esplorazione e la scoperta. 4. Incoraggiare l'apprendimento collaborativo. 5. Promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere e intraprendere percorsi che favoriscano l'autostima.

DESTINATARI	RISORSE PROFESSIONALI
Altro	Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:

❖	<u>Laboratori:</u>	Con collegamento ad Internet Lingue Music a Cucina-acetaia
❖	<u>Biblioteche:</u>	Classica
❖	<u>Aule:</u>	Aula generica

ATTIVITÀ DI INCLUSIONE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI

Ippoterapia, laboratori di cucina, orto, attività sportive, laboratori manipolativi-creativi, attività ludico-didattiche, attività interattive. Aree: inclusione - competenze - educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto attuato in parte a causa della pandemia COVID 19)

Obiettivi formativi e competenze attese

Inclusione degli studenti diversamente abili.

DESTINATARI	RISORSE PROFESSIONALI
Gruppi classe	Interne ed esterne
Classi aperte verticali	
Classi aperte parallele	
Altro	

Risorse Materiali Necessarie:

Firmato digitalmente da FRANCESCO BOFFOLI

- ❖ **Laboratori:**
 - Con collegamento ad Internet
 - Disegno
 - Informatica
 - Multimediale
 - Cucina-
 - acetaia
- ❖ **Biblioteche:**
 - Classica
- ❖ **Aule:**
 - Aule attrezzate
- ❖ **Strutture sportive:**
 - Calcio a 11
 - Palestra
 - Piscina
 - Maneggio

TUTOR 2-STARBENEASCUOLA

Servizio di orientamento, sostegno e tutoraggio psicologico. Destinatari: alunni, docenti e genitori della scuola primaria e secondaria di I grado.

DESTINATARI	RISORSE PROFESSIONALI
Gruppi classe	Interne ed esterne
Altro	

Risorse e Materiali Necessarie:

- ❖ **Aule:**
 - Aula generica

GET MARANELLO E POZZA

Interventi educativi e ricreativi pomeridiani concordati con i docenti. Destinatari: alunni della scuola secondaria di I grado. Area: inclusione.

Obiettivi formativi e competenze attese

1. Incoraggiare l'apprendimento collaborativo. 2. Favorire la socializzazione e la condivisione di esperienze. 3. Favorire il dialogo e la motivazione per promuovere l'inclusione. 4. Attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:



Aule:

Oratorio



INCONTRI CON ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

Primaria: "Mens sana in corpore sano" - attività di volontariato con le classi quarte presso la casa di riposo per anziani di Maranello Secondaria di I grado: "SMS Volontariamo" - incontri a scuola con le associazioni di volontariato presenti sul territorio Aree: inclusione - educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI



Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Con collegamento ad Internet

Disegno

Informatica

Lingue

Multimediale

Musica

Scienze

Cucina-acetaia



Biblioteche:

Classica



Aule:

Teatro

Aula generica

GIOCHI MATEMATICI

Gara di giochi matematici aperta a tutti gli alunni della scuola secondaria di I grado. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:



Laboratori:

Multimediale

Corridoio attrezzato



SCUOLA BOTTEGA

Percorsi individualizzati per alunni a rischio di abbandono scolastico: attività guidate di avviamento professionale. Destinatari: alunni delle classi III della scuola secondaria di I grado. Area: inclusione. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

Obiettivi formativi e competenze attese

1. Valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni in un'ottica inclusiva. 2.

Contrastare l'abbandono scolastico.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte parallele

Esterno

Altro ❖

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Laboratori esterni

MUSICA E MOVIMENTO CREATIVO

Danze e giochi musicali. Destinatari: tutte le sezioni della scuola dell'infanzia.

Aree: inclusione - competenze - educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)



DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

❖ Gruppi classe

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:

Firmato digitalmente da FRANCESCO BOFFOLI

Aule:

Aula generica

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U

APPROCCIO ALLA LINGUA INGLESE

Lezioni di inglese attraverso il gioco. Destinatari: tutte le sezioni della scuola dell'infanzia. Aree: inclusione - competenze. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

Gruppi classe

RISORSE PROFESSIONALI

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:



Aule:

Aula generica



A SCUOLA CON I GENITORI

Iniziativa varie con bambini, genitori e docenti. Destinatari: tutte le sezioni della scuola dell'infanzia. Aree: continuità - inclusione. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

Classi aperte verticali



Classi aperte parallele

RISORSE PROFESSIONALI

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:



Aule:

Aula generica

Spazi comuni

RECUPERO

Attività didattiche di recupero e di sviluppo delle competenze di base. Destinatari: alunni della scuola primaria e della secondaria di I grado (individuati dai consigli di classe). Aree: competenze - inclusione.

Obiettivi formativi e competenze attese

1. Promozione del sé, delle differenze di genere e delle competenze chiave.
2. Recupero del disagio e contrasto dell'abbandono scolastico.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte parallele

Interno

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet
Informatica
Multimedial
e
- ❖ **Biblioteche:** Classica
- ❖ **Aule:** Aula generica

ITINERARI DIDATTICI IN ARCHIVIO

Attività laboratoriali di ricerca storica su documenti. Destinatari: classi III della scuola secondaria di I grado. Area: competenze. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

❖ **DESTINATARI**

Gruppi classe

RISORSE PROFESSIONALI

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Biblioteche:** Biblioteca comunale
- Aule:** Aula generica

PIACERE MABIC

Educazione alla lettura e conoscenza della biblioteca comunale. Destinatari: alunni di tutti gli ordini di scuola. Area: competenze. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)



DESTINATARI

Gruppi classe

RISORSE PROFESSIONALI

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:

- Biblioteche:** Biblioteca comun

PROMOZIONE DELLA LETTURA

Il Giralibro: concorso di scrittura per alunni della scuola secondaria di I grado (con omaggio di libri per la biblioteca scolastica). #ioleggoperché: gemellaggio con le librerie del territorio per l'incremento della biblioteca scolastica. Libriamoci a scuola: giornate di lettura ad alta voce nelle scuole (Primaria: "Indovina chi legge a scuola". Secondaria: "Natural born readers - Lettori nati").(Progetto attuato in parte a causa della pandemia COVID 19)

Obiettivi formativi e competenze attese

Promozione della lettura.



DESTINATARI

Gruppi classe

Altro

RISORSE PROFESSIONALI

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:

Biblioteche:

Classica

Aule:

Aula generica

CONOSCENZA DELL'AMBIENTE MARINO

Percorsi di educazione ambientale tra scienze e geografia. "Dal mare alla musica", visita al museo di zoologia. "La biodiversità marina: molluschi, pesci cartilaginei e ossei": nozioni generali di biologia. Destinatari: classi I della scuola secondaria di I grado. Aree: competenze - educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)



DESTINATARI

Gruppi classe

RISORSE PROFESSIONALI

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:

Laboratori:

Scienze

Museo di zoologia

Aule:

Aula generica

FISICA SOGNANTE

Lezione spettacolo su fisica e giocoleria. Destinatari: classi II della scuola secondaria di I grado. Aree: competenze - educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:



Laboratori:

Con collegamento ad Internet

Scienze

Museo della bilancia



Aule:

Aula generica



ASTRONOMIA TRA TERRA E CIELO

Incontro con un esperto sull'osservazione del sistema solare. Destinatari: classi III della scuola secondaria di I grado. Area: competenze.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:



Aule:

Auditorium



QUESTA NON È L'ENNESIMA GIORNATA DI SCUOLA

Incontri laboratoriali di approccio al linguaggio cinematografico e di educazione alla visione critica. Per le classi terze è prevista la partecipazione degli alunni e dei docenti all' "Ennesimo Film Festival" in qualità di giurati. Destinatari: tutte le classi della scuola secondaria di I grado. Aree: competenze - educazione alla cittadinanza attiva.

Obiettivi formativi e competenze attese

Avvicinare gli alunni al linguaggio cinematografico e ai linguaggi multimediali, educandoli alla visione critica e all'espressione delle proprie opinioni personali nella forma della recensione.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U

DESTINATARI**RISORSE PROFESSIONALI**

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:**Aule:**

Aula generica

Auditorium comunale

**POTENZIAMENTO DI LINGUE**

Lezioni di lingua francese con docente madrelingua; potenziamento di inglese e di francese. Destinatari: alunni della scuola secondaria di I grado. Aree: competenze.

DESTINATARI**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interne ed esterne

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:**Laboratori:**

Lingue

Multimediale

**Aule:**

Aula generica

**IL CICLO DELL'ACQUA**

Visita al Consorzio della Bonifica Burana e spettacolo teatrale per attività sul ciclo dell'acqua. Destinatari: classi IV della scuola primaria. Aree: competenze - educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI**RISORSE PROFESSIONALI**

Gruppi classe

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:**Laboratori:**

Strutture esterne

Aule:

Aula generica

Firmato digitalmente da **FRANCESCO BOFFOLI**



AMICO ALBERO/EVA CINCIALLEGRA

Attività di osservazione ambientale. Destinatari: classi I e II della scuola primaria.
Aree: competenze - educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

❖ Gruppi classe

RISORSE PROFESSIONALI

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:



Laboratori:

Parco pubblico

Aule:

Aula generica

MUSICA E TEATRO

Attività di approccio al linguaggio musicale e all'espressione. Destinatari: classi II, III, IV e V della scuola primaria. Aree: competenze - inclusione - educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

Obiettivi formativi e competenze attese

Promozione dell'espressione personale e sviluppo della sensibilità musicale.



DESTINATARI

❖ Gruppi classe

RISORSE PROFESSIONALI

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:



Laboratori:

Musica

Aule:

Aula generica

Spazi comuni

EDUCAZIONE AMBIENTALE

"Gnomo cartaio": incontri sul riciclaggio. "Dinosauri mangiaspazzatura": incontri sulla raccolta differenziata. Destinatari: sezioni 4-5 anni delle scuole dell'infanzia.
Aree: educazione alla cittadinanza attiva - inclusione. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

Firmato digitalmente da FRANCESCO BOFFOLI

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:



Aule:

Aula generica



EDUCAZIONE STRADALE

Infanzia e primaria: percorso con nozioni di segnaletica e sicurezza stradale.
Infanzia, primaria e secondaria: incontri con la Polizia Municipale. Classi V della primaria: percorso sulla pista ciclabile di Gorzano. Area: educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:



Laboratori:

Parchi cittadini

Aule:

Aula generica

PROGETTO 118SQUOLA

Scuola primaria e scuola secondaria di I grado: percorso formativo sul tema del primo soccorso. Destinatari: classi aderenti. Area: educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)



DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:

Aule:

Aula generica

Incontri teorici e pratici sulle tecniche di BLS. Destinatari: classi IV e V della scuola primaria, classi II della secondaria di I grado. Area: educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:



Strutture sportive:

Palestra



PERCORSO DI EDUCAZIONE AMBIENTALE HERA

Esperienze finalizzate alla scoperta degli elementi. Destinatari: scuola primaria e infanzia (a richiesta). Area: educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:



Aule:

Aula generica
Spazi comuni

AMICI DI SCUOLA

Concorso a premi proposto da Esselunga finalizzato ad incrementare il materiale didattico in uso all'istituto. Destinatari: alunni e famiglie dell'istituto. Area: educazione alla cittadinanza attiva.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

I RISCHI E LA PROTEZIONE CIVILE

Educazione ambientale e attività di protezione civile. Destinatari: classi IV della scuola primaria Area: educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:

36

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U



Aule:

Aula generica



DIPENDE DA ME 2.0

Attività di contrasto e prevenzione delle dipendenze (con esperto). Destinatari: classi III scuola secondaria di I grado. Area: educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI



Gruppi classe

RISORSE PROFESSIONALI

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

Aule:

Auditorium

YOU LIKE, I AM

Attività di contrasto al cyberbullismo e di educazione all'uso consapevole della rete. Destinatari: alunni delle classi II della scuola secondaria di I grado. Area: educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)



DESTINATARI

Gruppi classe

RISORSE PROFESSIONALI

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:

Aule:

Aula generica

EDUCAZIONE ALL'AFFETTIVITÀ

"Affettività, sessualità e adolescenza": percorsi di educazione all'affettività. Conoscere lo spazio giovani e il consultorio ASL. Destinatari: classi III secondaria di I grado Area: educazione alla cittadinanza attiva. (Progetto attuato in parte a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

Gruppi classe

RISORSE PROFESSIONALI

Interne ed esterne

Risorse Materiali Necessarie:

37

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U

Laboratori:

Multimediale



Aule:

Aula generica

Consultorio di Sassuolo



ITALIANO PER STRANIERI

Lezioni di italiano per studenti stranieri durante l'orario scolastico. Area: inclusività

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Interno

Risorse Materiali Necessarie:



UN CLIC PER LA SCUOLA

Il sito di e-commerce Amazon dona alla scuola il 2,5% dell'importo degli acquisti effettuati dagli aderenti, in forma di buono acquisto.

DESTINATARI

Altro

Risorse Materiali Necessarie:



INCONTRI CON L'ARMA DEI CARABINIERI

Conoscenza del ruolo dell'Arma dei Carabinieri; prevenzione dei comportamenti devianti e dell'illegalità. Destinatari: classi da definire (primaria e secondaria di I grado) Area: educazione alla legalità. (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI



Gruppi classe

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

INCONTRI CON I VIGILI DEL FUOCO

Conoscenza del ruolo e delle attrezzature dei Vigili del Fuoco. Destinatari: sezione dei 5 anni della scuola dell'infanzia "Obici" (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

Firmato digitalmente da FRANCESCO BOFFOLI

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **ERASMUS PLUS - TASTE MY COUNTRY!**

Progetto europeo di mobilità internazionale e di interscambio culturale fra l'istituto e altre scuole dei seguenti paesi: Paesi Bassi, Portogallo, Slovenia. Area: inclusione - competenze

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Disegno
Informatica
Lingue
Cucina-acetaia

❖ **MENO 100 CHILI**

Visione di un documentario sul tema della riduzione dei rifiuti. Destinatari: classi della scuola secondaria di I grado. Area: educazione alla cittadinanza attiva

DESTINATARI

Gruppi classe

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **EDUCAZIONE ALIMENTARE**

Approccio ad una sana alimentazione. Destinatari: sezioni 4 anni delle scuole dell'infanzia "Gorzano" e "Obici". Area: sani e corretti stili di vita (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe Interno

Risorse Materiali Necessarie:

Firmato digitalmente da FRANCESCO BOFFOLI



INCONTRO CON GLI SCRITTORI

Incontro con gli scrittori Mariella Ottino e Silvio Conte presso l'auditorium di Maranello. Destinatari: classi II e III della scuola secondaria di I grado Area: competenze (Progetto sospeso a causa della pandemia COVID 19)

DESTINATARI

Classi aperte parallele

RISORSE PROFESSIONALI

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

Aule:

Auditorium comunale

ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

STRUMENTI

ACCESSO

ATTIVITÀ

- Fibra e banda ultra-larga alla porta di ogni

Destinatari: tutti gli alunni della scuola secondaria

Risultati attesi: diffusione di buone pratiche, apprendimento collaborativo, flipped classroom, condivisione e archiviazione di

COMPETENZE E CONTENUTI

COMPETENZE DEGLI STUDENTI

ATTIVITÀ

- Scenari innovativi per lo sviluppo di competenze

Destinatari: alunni delle classi della scuola secondaria di I grado.

Risultati attesi: potenziamento delle

COMPETENZE E CONTENUTI

ATTIVITÀ

competenze digitali attraverso l'utilizzo di strategie didattiche innovative.

FORMAZIONE E

ACCOMPAGNAMENTO

ATTIVITÀ

FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

Destinatari: docenti curricolari e di sostegno della scuola primaria e secondaria.

Risultati attesi: favorire la conoscenza e la

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

Destinatari: docenti della scuola secondaria

Risultati attesi: capacità di elaborare verifiche e/o

questionari in formato digitale mediante

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA DELL'INFANZIA

NOME SCUOLA:

"OBICI" POZZA - MOAA83301R

"JACOPO DA GORZANO" GORZANO - MOAA83302T

Criteri di osservazione/valutazione del team docente:

L'osservazione occasionale e sistematica dei bambini e la documentazione delle loro attività consentono di cogliere e valutare le loro esigenze, di riequilibrare via via le proposte educative in base alla qualità e alla quantità delle loro risposte e di condividerle con le loro famiglie. La valutazione prevede momenti interni alle varie sequenze didattiche, che consentono di adeguare e personalizzare le proposte educative e i percorsi di apprendimento, documentati attraverso relazioni descrittive a medio e lungo termine (ricerca-azione).

Criteri di valutazione delle capacità relazionali:

Si adeguano e si personalizzano le proposte educative e socio-relazionali sulla base dei riscontri forniti dai bambini.

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA I GRADO

NOME SCUOLA:

FERRARI-MOMM833011

Criteri di valutazione comuni:

Il Collegio dei docenti ha deliberato l'adozione del Documento ministeriale di Certificazione delle competenze.

Per le singole discipline si adotta una valutazione numerica espressa in decimi, mentre per l'insegnamento della religione cattolica si adottano i seguenti livelli di giudizio: non sufficiente, sufficiente, buono, distinto, ottimo.

Criteri di valutazione del comportamento:

Per il comportamento, in relazione alle competenze di cittadinanza, si utilizza una valutazione articolata su quattro livelli, contrassegnati dalle lettere A (avanzato), B (intermedio), C (base), D (iniziale).

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

L'ammissione alla classe successiva è disposta in via generale, anche nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline.

In sede di scrutinio finale, il Consiglio di classe può decidere a maggioranza di non ammettere l'alunno/a alla classe successiva, qualora a fine anno le insufficienze risultino gravi e/o diffuse nonostante gli interventi di recupero messi in campo.

Una valutazione delle competenze di cittadinanza corrispondente al livello D (iniziale) non comporta la non ammissione alla classe successiva; viene però

Firmato digitalmente da FRANCESCO BOFFOLI

confermata la non ammissione per coloro cui sia stata irrogata la sanzione disciplinare di esclusione dallo scrutinio finale (art. 4 commi 6 e 9bis DPR 249/1998).

Ai fini della validità dell'anno scolastico, è richiesta una frequenza di almeno 3/4 del monte ore annuale, nel quale rientrano tutte le attività oggetto di valutazione periodica e finale da parte del Consiglio di classe. Sono previste tuttavia motivate

deroghe al suddetto limite per casi eccezionali congruamente documentati, purché la frequenza effettuata fornisca al Consiglio di classe sufficienti elementi di valutazione.

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:

Nelle classi terze lo svolgimento delle prove nazionali standardizzate è requisito di ammissione all'esame di Stato.

L'ammissione all'esame è disposta in via generale, anche nel caso di parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline.

In sede di scrutinio finale, il Consiglio di classe può decidere a maggioranza di non ammettere l'alunno/a all'esame conclusivo del I ciclo di istruzione, qualora a fine anno le insufficienze risultino gravi e/o diffuse nonostante gli interventi di recupero messi in campo.

Una valutazione delle competenze di cittadinanza corrispondente al livello D (iniziale) non comporta la non ammissione; viene però confermata la non ammissione per coloro cui sia stata irrogata la sanzione disciplinare di esclusione

dallo scrutinio finale (art. 4 commi 6 e 9bis DPR 249/1998).

Ai fini della validità dell'anno scolastico, è richiesta una frequenza di almeno 3/4 del monte ore annuale, nel quale rientrano tutte le attività oggetto di valutazione periodica e finale da parte del Consiglio di classe. Sono previste tuttavia motivate deroghe al suddetto limite per casi eccezionali congruamente documentati, purché la frequenza effettuata fornisca al Consiglio di classe sufficienti elementi di valutazione.

ORDINE SCUOLA: SCUOLA PRIMARIA

NOME SCUOLA:

"GIANNI RODARI" POZZA - MOEE833012

Criteri di valutazione comuni:

Il Collegio dei docenti ha deliberato l'adozione del Documento ministeriale con formulazione di giudizi descrittivi e quattro livelli indicativi dell'apprendimento.

Firmato digitalmente da FRANCESCO BOFFOLI

Per le singole discipline si adotta una valutazione descrittiva espressa in quattro livelli: avanzato, intermedio, di base, in via di prima acquisizione.

Per l'insegnamento della religione cattolica si adottano i seguenti livelli di giudizio: non sufficiente, sufficiente, buono, distinto, ottimo.

Criteri di valutazione del comportamento:

Sulla scheda di valutazione compare una sezione di valutazione del comportamento.

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

L'ammissione alla classe successiva è disposta anche in presenza di livelli di apprendimento parzialmente raggiunti o in via di prima acquisizione. Solo in casi eccezionali comprovati da specifica motivazione, sulla base dei criteri definiti dal Collegio dei docenti, i docenti della classe, in sede di scrutinio finale, possono decidere all'unanimità di non ammettere l'alunno/a alla classe successiva.

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

Inclusione

Punti di forza

La scuola realizza con successo attività di inclusione per studenti con BES (disabilità, DSA, BES didattici, cognitivi e altre culture). Tutti gli insegnanti utilizzano metodologie che favoriscono l'inclusione e l'integrazione, partecipando all'elaborazione dei PDF, dei PEI e dei PDP. Il raggiungimento degli obiettivi definiti nei documenti sopra citati viene monitorato periodicamente attraverso verifiche intermedie e, ove necessario, anche in itinere. Tali documenti sono aggiornati quando necessario. La valorizzazione delle diversità costituisce un elemento imprescindibile per la progettazione educativa e didattica di istituto. Al riguardo vengono realizzati progetti specifici che favoriscono le relazioni fra gli studenti migliorando la qualità dei rapporti interpersonali. La scuola favorisce l'apprendimento dell'italiano come L2 grazie all'intervento di docenti specializzati e/o di risorse esterne (GET, mediatori culturali, genitori) che collaborano sistematicamente con i team ed i consigli di classe di riferimento. Gli obiettivi contenuti nel PAI vengono verificati durante l'anno e nel mese di giugno,

Firmato digitalmente da FRANCESCO BOFFOLI

quando si

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U

Firmato digitalmente da FRANCESCO BOFFOLI

richiede che tale documento venga aggiornato.

Punti di debolezza

La mancanza di spazi adeguati ad accogliere le figure professionali coinvolte nello svolgimento delle attività descritte costituisce un limite al quale si cerca di sopperire con la disponibilità di tutti gli operatori scolastici. A causa della pandemia tutti gli interventi del personale esterno all'istituzione scolastica risultano sospesi.

Recupero e potenziamento

Punti di forza

Per rispondere alle difficoltà di apprendimento di alcuni studenti con BES e degli stranieri arrivati da poco in Italia, si fa ricorso durante le lezioni a strategie didattiche quali il *peer tutoring* e il *cooperative learning*; inoltre si attivano per tutte le classi i progetti di inclusione e di valorizzazione delle differenze (anche nel lavoro d'aula) contemplati nella progettazione di istituto e si adottano le misure indicate nei rispettivi PDP, periodicamente rivisti ed aggiornati in base ai risultati raggiunti. Nei casi di maggiore difficoltà vengono attivati percorsi di recupero in orario curricolare. La scuola coinvolge gli alunni con particolari attitudini disciplinari in progetti e attività di potenziamento e di approfondimento anche in orario extracurricolare.

Punti di debolezza

Il difficile coinvolgimento di alcune famiglie di alunni segnalati per BES in un percorso di lavoro condiviso e responsabile costituisce il principale ostacolo al pieno raggiungimento degli obiettivi prefissati (controllo e firma delle comunicazioni sul diario, controllo e utilizzo del materiale didattico anche di supporto fornito dai docenti, presenza ai colloqui e/o agli incontri periodici fissati). Inoltre, le ore di sostegno concesse agli alunni ex lege 104/92 risultano spesso inferiori alle reali necessità.

Composizione del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI):

Dirigente scolastico
Docenti curricolari
Docenti di
sostegno
Specialisti ASL

Famiglie
Rappresentanti dell'ufficio scuola
del comune

❖ DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):

Dall'analisi del profilo dinamico funzionale dell'alunno e della situazione, si procede alla stesura del Piano Educativo Individualizzato.

Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:

Docenti del consiglio di classe, famiglia, AUSL, enti esterni coinvolti, PEA

❖ MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

Ruolo della famiglia:

La famiglia collabora con l'istituzione scolastica e partecipa alla stesura del progetto di vita dell'alunno.

Modalità di rapporto Coinvolgimento in progetti di
scuola-famiglia:

inclusione Colloqui periodici

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno Partecipazione a GLI

Docenti di sostegno Rapporti con famiglie

Docenti di sostegno Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Docenti di sostegno Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)** Partecipazione a

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)** Rapporti con famiglie

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)** Tutoraggio

**Docenti curricolari
(Coordinatori di classe
e simili)** Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva

**Assistente Educativo
Culturale (AEC)** Attività individualizzate e di piccolo

**Assistente Educativo
Culturale (AEC)** Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)

Personale ATA Assistenza alunni disabili

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

❖ **Associazioni di
riferimento** Gruppi educativi

VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO**Criteri e modalità per la valutazione**

La valutazione è individualizzata in relazione agli obiettivi previsti indicati nel PEI, tenendo conto dei progressi maturati e dell'impegno profuso.

Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo:

Gli alunni partecipano ai progetti di continuità e di accoglienza tra i vari ordini di scuola

Firmato digitalmente da **FRANCESCO BOFFOLI**

e, in previsione del passaggio alla scuola secondaria di II grado, si organizzano attività di orientamento e visite presso istituti di istruzione superiore.

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U



ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	Vicari del dirigente scolastico (Collaboratore 1 - Collaboratore 2)	2
Funzione strumentale	N. 2 referenti per le biblioteche scolastiche N. 2 referenti per la disabilità N. 2 referenti per l'informatica N. 2 referenti per l'area PTOF	8
Responsabile di plesso	Referenti dei singoli plessi dell'istituto (rapporti con la segreteria e con i collaboratori del DS).	4
Responsabile di laboratorio*	N. 1 responsabile del laboratorio di scienze (secondaria di I grado) N. 1 responsabile dell'aula di musica (secondaria di I grado) N. 1 responsabile della cucina(secondaria di I grado) N. 1 responsabile del laboratorio di arte (secondaria di I grado) N. 1 responsabile laboratorio multimediale (secondaria di I grado) N. 2 responsabili delle palestre (primaria e secondaria di I grado)	7
Animatore digitale	Animatore digitale (come previsto dal PNSD).	1

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U



Team digitale	Attuazione del PNSD.	10
----------------------	-----------------------------	----

*Alcuni dei laboratori descritti sono stati sospesi a causa della pandemia

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

Scuola primaria - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
Docente primaria	Interventi didattici mirati sulle classi impiegati in attività di Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Sostegno	3

Scuola secondaria di primo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
A030 - MUSICA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	Interventi didattici mirati sulle classi e attività di potenziamento musicale o interdisciplinare. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Sostegno• Progettazione	1

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI	
Direttore dei servizi generali e amministrativi	Cura l'organizzazione ed ha autonomia operativa rispetto

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U

alla gestione dei servizi generali e amministrativo-contabili. Ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione ed esecuzione degli atti amministrativo-contabili, di ragioneria e di economato, anche con rilevanza esterna. “Svolge attività lavorativa di rilevante complessità ed avente rilevanza esterna. Sovrintende con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l’organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati e ad indirizzi impartiti, al personale ATA, posto alle sue dirette dipendenze. Organizza autonomamente l’attività del personale ATA nell’ambito delle direttive del Dirigente Scolastico: attribuisce al personale ATA, nell’ambito del piano delle attività, incarichi di natura organizzativa e le prestazioni eccedenti l’orario d’obbligo, quando necessario. Svolge con autonomia operativa e responsabilità diretta attività di istruzione, predisposizione formalizzazione degli atti amministrativi e contabili, è funzionario delegato, ufficiale rogante e consegnatario dei beni mobili. Può svolgere attività di studio e di elaborazione di piani e programmi richiedenti specifica specializzazione professionale, con autonoma determinazione dei processi formativi ed attuativi. Può svolgere incarichi di attività tutoriale, di aggiornamento e formazione nei confronti del personale. Possono essergli affidati incarichi ispettivi nell’ambito delle istituzioni scolastiche”. Svolge altre sì Pratiche Cessazione personale – Ricostruzione di Carriera- Gestione Compensi al personale da bilancio e da FIS, Ferie, TFR, Gestione Progetti PTOF, Gestione Uscite Didattiche, Attività Negoziale Bandi e Gestione Acquisti, Anagrafe delle prestazioni; Gestione Inventario, Dichiarazioni: (770, Irap, F24), Monitoraggi delle varie Aree; predispone i modelli per il Programma Annuale e per il Consuntivo per le quali redige apposita relazione

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	<p>contabile. Predisporre gli atti contabili per la contrattazione d'istituto di cui ne attesta la compatibilità finanziaria.</p> <p>Responsabile dei Registri Inventariali, del Registro di conto</p>
Ufficio protocollo	<p>Tenuta del protocollo; Stampa del vecchio protocollo; Protocollo atti assegnati in entrata (segreteria digitale); Protocollo documenti cartacei in entrata (segreteria digitale); Protocollo documenti pubblicati nei siti istituzionali (segreteria digitale); Protocollo atti di propria competenza in uscita (segreteria digitale); Creazione di un nuovo archivio per l'anno solare; Classificazione ed archiviazione atti di competenza; Trasferimento delle cartelle protocollo dell'anno precedente nell'archivio N.1; Distribuzione circolari interne anche attraverso la gestione della posta elettronica al personale e/o plesso interessato; Pubblicazioni circolari all'albo; Organi collegiali: convocazione Giunta Esecutiva e Consiglio di Istituto e atti conseguenti; comprese le delibere; Comunicazione scioperi e assemblee sindacali al personale; Raccolta dati degli scioperi o assemblee e organizzazione servizio; Collaborazione e supporto AA responsabili area alunni e area personale; Approfondimento e auto aggiornamento inerente le proprie mansioni; Inserimento atti nel sito</p>
Ufficio acquisti	<p>Protocollo atti assegnati in entrata (segreteria digitale); Protocollo atti di propria competenza in uscita (segreteria digitale); Gestione acquisti: contratti e convenzioni per le forniture dei beni e servizi – consultazioni offerte CONSIP, richiesta preventivi, uso del mercato elettronico (MEPA, ARCA, ecc.), eventuale predisposizione prospetti comparativi; Documentazione tranciabilità, assegnazione Cig e richiesta Durc</p>

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U

Predisposizione dell'elenco per gli acquisti del materiale, stampati e dei registri in uso nella segreteria; Ordini di acquisto; Controllo rispondenza del materiale acquistato e dei servizi; Gestione beni patrimoniali: tenuta registri di inventario, scarico inventariali, passaggio di consegne, Verbali di collaudo; Rapporti con i sub consegnatari; Contabilità di magazzino: facile consumo, vidimazione fatture; Carico e scarico dei materiali; Approfondimento e auto aggiornamento inerente le proprie mansioni; Gestione contratti personale interno ed esterno all'amministrazione; Tenuta registro contratti; Gestione Privacy (personale esterno amministrazione); Gestione Sicurezza (personale esterno amministrazione); Inserimento atti nel sito scolastico Approfondimento e auto aggiornamento inerente le proprie mansioni; Convocazione Organi Collegiali (collegio Doc, giunta e., consiglio istituto RSU, Assemblee Ata) Collaborazione diretta con il DSGA e sua sostituzione in caso di assenza per brevi periodi Collabora con il Dsga all'attività di supporto del Piano dell'offerta formativa: Raccolta schede progetti, mappatura richieste, invio adesioni rapporti con referenti interni e referenti amm.ne comunale, distretto; Gestione di attività di formazione interna ed esterna Collabora con il Dsga per attività negoziale per individuazione esperti interni/esterni e relativa gestione Autorizzazione ingresso locali scolastici Collabora con il Dsga Anagrafe delle prestazioni Collabora con Dsga Attività negoziale per visite d'istruzione con pullman a carico dei genitori Collabora con il Dsga Attività negoziale per acquisti di servizi e forniture (contatti, determine, preventivi, conferme, DURC, tracciabilità, impegni.) Collabora con il Dsga per le Rendicontazioni finali per amministrazione comunale, fondazione CRMO, distretto, ecc Collabora Dsga conferimento incarichi al personale interno da contrattazione Gestione degli Acquisti

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U

	<p>Centro sportivo studentesco (iscrizione in piattaforma, gestione presenze, rendicontazione) Rapporti con il Comune per Manutenzione Ordinaria e Straordinaria edifici Rapporti con genitori x feste /iniziative scuola (SIAE, ambulanze) Collabora con il Dsga alla Tenuta registri d'inventario</p>
Ufficio per la didattica	<p>Gestione alunni: iscrizioni medie e superiori, formazione classi prime, schede, trasferimenti alunni, pratiche alunni stranieri, esami, attestazioni e rilascio di certificati anche sostitutivi agli alunni, diplomi, tenuta fascicoli e archiviazione, registri, rapporti amministrativi con i genitori, statistiche e monitoraggi, ecc... Alunni H, DSA, BES - collaborazione con docente FS/Referente Obbligo di vaccinazione Elezioni scolastiche Libri di testo Statistiche relative agli alunni Obbligo formativo/scolastico Inserimento dati alunni nel SIDI, e negli altri applicativi in uso nella scuola Comunicazioni ai genitori sia di carattere amministrativo, sia di carattere educativo-didattico previa autorizzazione del Dirigente Scolastico Collaborazione con i servizi comunali pre-scuola, post- scuola e trasporto Orientamento scolastico Protocollo, archivio e smistamento posta tramite l'applicativo Segreteria Digitale Mediasoft delle pratiche inerenti il proprio settore Circolari relative al proprio profilo e protocollo in partenza della propria corrispondenza Gestione albo pretorio per quanto riguarda atti inerenti il settore, ed invio materiali per pubblicazione sul sito Collaborazione /Supporto dell'area personale su pratiche urgenti e complesse inerenti il personale docente e prioritariamente Ata Approfondimento e auto aggiornamento inerente le proprie mansioni;</p>

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

MOIC83300X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000868 - 22/01/2021 - A19 - U

**Ufficio Personale Docente e
ATA a tempo indeterminato
e tempo determinato**

Protocollo atti assegnati in entrata (segreteria digitale);
Protocollo atti di propria competenza in uscita (segreteria digitale); Gestione giuridica e amministrativa del personale docente e ATA a tempo indeterminato determinato Inserimento dei contratti di assunzione SIDI, e adempimenti connessi (assunzione servizio, SARE) Adempimenti susseguenti alla nomina in ruolo; Collabora con il Dsga per gli adempimenti pensionistici; Tenuta e trasmissione dei fascicoli di tutto il personale in servizio; Pratiche sullo stato giuridico e amministrativo del personale Docente ATA; Predisposizione certificati di servizio; Collabora con il DS e Dsga per tutte le funzioni di competenza trasferite dall'Ufficio VIII Ambito Territoriale per la provincia di Modena alla Scuola; Collabora con il Dsga per Ricostruzioni Carriera Collabora con il Dsga predisposizione atti per compenso ferie non godute, Collabora con il Dsga per la predisposizione T.F.R Monitoraggi e statistiche relative al proprio profilo Istruttoria completa assenze docenti/ATA.; Comunicazione assenze docenti ai referenti e ATA al Dsga/AA incaricato per le sostituzioni Inserimento assenze e dati al SIDI e negli altri applicativi gestionali in uso della scuola Monitoraggi fruizione permessi legge 104/92, gestione assenze come da normativa vigente; Predisposizione graduatorie interne d'istituto ed acquisizione domande di inserimento in graduatorie per aspiranti a supplenze Ricerca personale supplente docente/ATA in collaborazione con la collega Collaborazione con il DSGA per gli adempimenti amministrativi Collaborazione con il DS e Dsga per organici docenti e ATA. Trasferimenti, utilizzazioni e assegnazioni provvisorie personale docente e ATA Diritto allo studio;
Gestione delle graduatorie Docenti e Ata Circolari relative al proprio profilo Gestione albo pretorio per quanto riguarda atti inerenti il settore, ed invio materiali per pubblicazione

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

sul sito Aggiornamento e auto- aggiornamento del proprio profilo Collaborazione trasversale alle varie aree in particolare nei momenti di maggior carico di lavoro

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

Registro online <https://nuvola.madisoft.it/login>

Pagelle on line <https://nuvola.madisoft.it/login>

News letter

<https://www.icferrarimaranello.edu.it/categoria/news/> Modulistica da sito scolastico

<https://www.icferrarimaranello.edu.it/>

Sul sito i link: Orientamento, Iscrizioni on-line, FoR, INVALSI, Scuole in Chiaro,INDIRE, AID, MEMO, Privacy

<https://www.icferrarimaranello.edu.it/orientamento/>

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

ACCORDO DI RETE DI SCOPO PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN LABORATORIO TERRITORIALE POLIVALENTE DI R.S.P. E.P. (RICERCA, SVILUPPO, PROTOTIPAZIONE E PRODUZIONE DEL VEICOLO A BASSO IMPATTO AMBIENTALE)

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

**❖ ACCORDO DI RETE DI SCOPO PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

❖ ASAMO-RISMO

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività amministrative
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

❖ FORMAZIONE SULLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività didattiche
--	--

❖ **FORMAZIONE SULLA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali • Risorse strutturali • Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

❖ **SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

Somministrazione farmaci. Formazione antincendio. Formazione addetti al primo soccorso.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Destinatari	Tutti gli addetti al servizio di prevenzione e protezione
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **INTERCULTURA NEL CONTESTO SCOLASTICO**

ASPETTICULTURALILEGATIALL'AREALINGUISTICA

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Inclusione e disabilità
---	-------------------------



Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Ente Comune di Maranello

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO



Descrizione dell'attività di formazione	La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso
Destinatari	Personale Collaboratore scolastico
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo

SOMMINISTRAZIONE FARMACI IN AMBITO SCOLASTICO



Descrizione dell'attività di formazione	Somministrazione farmaci in ambito scolastico
Destinatari	Personale Collaboratore scolastico
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola