

**PROTOCOLLO DI INTESA PER LA GESTIONE DELLE ISCRIZIONI ALLE SCUOLE
DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE PRIMO GRADO
A.A.S.S. 2019/20-2020/21-2021/22**

Rep. int. _____ del _____

TRA

Dr.ssa Patrizia Tagliazucchi – Dirigente Area 3, nata a Sassuolo il 10/7/66 domiciliata per la sua carica presso il Comune di Maranello, P.zza Libertà, 33 la quale interviene in questo atto in rappresentanza e per conto del Comune di Maranello, ai sensi dell'art. 107 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 – C.F. e P.I. _____

E

Dott. ssa Assunta Diener , nata a _____ il _____, in qualità di Dirigente Scolastico dell' Istituto Comprensivo Ferrari Maranello (Mo), con sede a Maranello (Mo), in Via Claudia, 232, C.F. _____;

E

Dott.ssa Angela Casolari, nata a _____, il _____, in qualità di Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo C. Stradi con sede a Maranello (Mo), in Via Boito, 27 - C.F. _____;

E

Costantini Marcantonio nato a Sassuolo (Mo) il 23/10/1963, in qualità di Presidente CDA Fondazione Bertacchini-Borghesi con sede a _____

VISTI

- il testo unico delle leggi in materia di istruzione approvato con decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297 e successive modificazioni;
- l'art. 21 della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- il decreto legislativo 31 marzo 1998 n. 112 ed in particolare l'art. 139 che pone in capo ai Comuni le funzioni inerenti la redazione di piani di organizzazione della rete delle Istituzioni Scolastiche statali, con riferimento alla scuola dell'infanzia, alla scuola primaria ed alla scuola secondaria di primo grado;
- il DPR 8 marzo 1999 n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della L. 15 marzo 1997 n. 59";
- la L. 62/200 sulla parità scolastica;
- la legge regionale 8 Agosto 2001 n. 26 "Diritto allo studio e all'apprendimento per tutta la vita. Abrogazione della L.R. 25 maggio 1999, n.10";
- la legge 28 marzo 2003, n. 53 "Delega al Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e di formazione professionale";
- la legge regionale 30 Giugno 2003, n. 12 "Norme per l'uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l'arco della vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione e della formazione professionale, anche in integrazione tra loro" ed in particolare l'art. 24, comma 2, il quale prevede che "La Regione e gli Enti Locali favoriscono altresì la diffusione degli Istituti Comprensivi in tutto il territorio regionale", e l'art. 44, comma 1, il quale attribuisce alla Regione le funzioni di programmazione generale del sistema formativo, e l'art. 45, comma 1, il quale prevede che "Le Province e i Comuni singoli o associati, nel rispetto delle linee di programmazione e degli indirizzi regionali, esercitano le funzioni di programmazione territoriale dell'offerta formativa ed educativa e di organizzazione della rete scolastica, nell'ambito delle rispettive competenze attribuite dalle leggi vigenti ...";
- il Decreto Legge 06/07/2011, n. 98 convertito nella legge 15/07/2011, n. 111 ed in particolare l'art. 19, comma 4 il quale prevede che "per garantire un processo di continuità didattica nell'ambito dello stesso ciclo di istruzione, a decorrere dall'anno scolastico 2011-2012, la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado sono aggregate in istituti comprensivi, con la conseguente soppressione delle istituzioni scolastiche autonome costituite separatamente da direzioni didattiche e scuole secondarie di grado; gli istituti comprensivi per acquisire l'autonomia devono essere costituiti con almeno 1.000 alunni, ridotti a 500 per le

istituzioni site nelle piccole isole, nei comuni montani, nelle aree geografiche caratterizzate da specificità linguistiche”;

- *la L. 107/2015 e successivi decreti attuativi di riforma del servizio nazionale e di istruzione cd legge buona scuola;*
- la deliberazione di C.C. 80/2011, che approva la proposta di riorganizzazione della rete delle istituzioni scolastiche autonome del Comune di Maranello, prevedendo con effetto dall'anno scolastico 2012/2013, l'istituzione di due Istituti Comprensivi denominati "Istituto comprensivo Ing. Carlo Stradi" con numero 908 alunni e "Istituto comprensivo A.Ferrari" con numero 815 alunni;
- la deliberazione di G.R 7/2012 con la quale la Regione Emilia Romagna ha definitivamente validato la riorganizzazione della rete scolastica nei due istituti comprensivi a far tempo dal 1 settembre 2012;
- la deliberazione di G.C. 1/2013 con la quale si approvava lo stradario scolastico del Comune di Maranello di concerto con le istituzioni scolastiche del territorio quale strumento per definire i bacini d'utenza delle singole scuole facenti capo ai due istituti comprensivi per il raggiungimento del dimensionamento ottimale dei plessi;
- la deliberazione G.C. n. 194 del 11/12/2018, esecutiva, con la quale si approva lo schema del Protocollo d'intesa per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22;

PREMESSO

- che l'accesso all'istruzione rappresenta un interesse per l'intera collettività oltre che un diritto costituzionalmente garantito;
- che il raggiungimento delle dimensioni ottimali delle Istituzioni Scolastiche, finalizzato alla stabilità nel tempo delle Istituzioni stesse, nonché ad un'offerta educativa omogenea nel territorio, rappresenta un interesse della comunità locale al fine di una migliore garanzia del suddetto diritto all'istruzione;
- che le Istituzioni scolastiche sono espressioni di autonomia funzionale e provvedono alla definizione ed alla realizzazione dell'offerta formativa nel rispetto delle funzioni attribuite alle Regioni ed agli Enti Locali;
- che è l'interazione tra Istituzioni scolastiche ed Enti Locali lo strumento individuato per promuovere il raccordo e la sintesi tra le esigenze e le potenzialità individuali, gli obiettivi nazionali del sistema di istruzione e la realtà del contesto territoriale;
- che il vigente "Patto per la scuola", approvato con deliberazione di C.C. 52/2007 e adottato anche dai competenti organi collegiali delle istituzioni scolastiche, all'art. 13 individua quale obiettivo comune, l'adozione di strategie atte a snellire le procedure burocratiche amministrative, facilitare e favorire la comunicazione e informazione, nonché semplificare e razionalizzare le procedure di iscrizione nell'ottica di un migliore e trasparente servizio ai cittadini, oltre a concertare l'organizzazione del sistema scolastico territoriale e all'art. 6 affida al Comitato di coordinamento la stesura di appositi protocolli da sottoporre all'approvazione dei rispettivi organi collegiali;
- che il comitato di coordinamento, di cui all'art. 6 del sopracitato Patto per la Scuola, allargato alla Fondazione AM Bertacchini M Borghi si è riunito allo scopo di adottare criteri omogenei per l'accesso e per il mantenimento del dimensionamento ottimale delle singole scuole e a tal scopo ha condiviso lo schema della presente intesa;
- che annualmente il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con apposito provvedimento disciplina le iscrizioni alle scuole di ogni ordine e grado;
- che per quanto riguarda l'attuazione dell'istituto degli anticipi alla scuola dell'infanzia si fa integrale riferimento a quanto stabilito dal competente Ministero e che non è oggetto del presente protocollo d'intesa l'eventuale istituzione di "sezioni primavera";
- che in particolare, anche alla luce dei criteri utilizzati dal MIUR per la definizione degli organici, delle classi assegnate e, conseguentemente, del numero di alunni per classe, si rende opportuno definire modalità concordate per la gestione delle iscrizioni per il prossimi anni scolastici, al fine di razionalizzare l'organizzazione complessiva della rete delle Istituzioni Scolastiche del Comune di Maranello e dei servizi scolastici ausiliari forniti dal Comune, allo scopo di mantenere omogenea la qualità dell'offerta per gli utenti sul territorio;

**tutto ciò premesso si stipula il seguente
PROTOCOLLO D' INTESA**

Art. 1 – OBIETTIVI E FINALITA'

Il Comune di Maranello (in seguito denominato anche Ente Locale), e le Istituzioni Scolastiche statali e paritarie firmatarie individuano come obiettivi della presente intesa per gli AA.SS. 2019/22 l'omogeneità della qualità dell'offerta e il dimensionamento ottimale delle Istituzioni Scolastiche, in termini di classi/sezioni assegnate e numero di alunni per classe, in rapporto al numero di utenti aventi diritto ed alle effettive iscrizioni ricevute, tenuto conto dei criteri stabiliti dal vigente stradario scolastico, delle particolarità del territorio, delle eventuali specifiche necessità degli utenti, dei criteri stabiliti dal MIUR per l'assegnazione degli organici.

Art. 2 - OGGETTO

Oggetto del presente accordo è la condivisione a livello territoriale di modalità e criteri per la gestione delle iscrizioni alle scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del territorio nel rispetto delle indicazioni fornite annualmente dal MIUR.

Inoltre al fine di efficientare e ottimizzare il processo di iscrizione garantendo trasparenza del procedimento e una equa applicazione dei criteri approvati dalle amministrazioni si prevede per le iscrizioni alla scuola d'infanzia statale e paritaria la costituzione di un ufficio Unico per le iscrizioni collocato come competenza presso il servizio istruzione del Comune di Maranello, che gestirà il procedimento amministrativo relativo alle iscrizioni con modalità online secondo gli accordi della presente intesa.

Art. 3 – COMMISSIONE PER LE ISCRIZIONI

Ai sensi del vigente Patto per la scuola approvato con deliberazione di C.C. 52/2007 è costituita la Commissione per le iscrizioni così composta:

- Assessore all'istruzione del Comune di Maranello
- Dirigente Area Scolastica e Sociale del Comune di Maranello e/o suo delegato
- Dirigenti Scolastici degli Istituti Comprensivi e/o delegati
- Presidente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Bertacchini-Borghi e/o suo delegato
- Presidenti Consigli di Istituto.

Ogni componente potrà essere all'occorrenza sostituito o accompagnato da un proprio delegato.

Art. 4 – MODALITA' PER LA DIFFUSIONE DELLE INFORMAZIONI

Le parti si impegnano a concordare modalità omogenee di diffusione delle informazioni sul territorio in relazione alle iscrizioni alle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado, nonché ai relativi servizi volti a facilitare l'accesso e la frequenza e a collaborare in ogni forma per la loro attuazione.

Art. 5- MODALITA' DI RACCOLTA DELLE ISCRIZIONI ALLA SCUOLA DELL' OBBLIGO

A Maranello per gli AA.SS. 2019/20, 2020/21 e 2021/22, sono presenti:

- due scuole primarie statali (C. Stradi afferente all'Istituto Comprensivo Stradi e G. Rodari afferente all'Istituto Comprensivo Ferrari);
- due scuole secondarie di primo grado afferenti ai due Istituti Comprensivi Stradi e Ferrari (A.Ferrari afferente all'Istituto Comprensivo Ferrari e Galileo Galilei afferente all'Istituto Comprensivo Stradi).

Le iscrizioni alla scuola primaria e secondaria di primo grado saranno formalizzate esclusivamente on-line nel rispetto delle indicazioni fornite annualmente dal MIUR.

Per le scuole primarie

Gli utenti dovranno formalizzare iscrizione per la scuola assegnata da stradario; in considerazione della possibilità che si verifichi eccedenza di domande rispetto ai posti disponibili e che, conseguentemente, si renda necessario accogliere l'utente nell'altro istituto, le famiglie in sede di presentazione delle istanze di iscrizione on-line, dovranno indicare entrambi gli istituti di Maranello (come prima scelta indicare l'istituto di destinazione, come seconda scelta l'altro istituto del

territorio) e potranno indicare in subordine anche un altro istituto fuori dal territorio comunale. (esempio: se da stradario viene assegnato IC Stradi, indicare come seconda scelta IC Ferrari).

Per le scuole secondarie di primo grado

Gli utenti dovranno formalizzare iscrizione per la scuola assegnata e in considerazione della possibilità che si verifichino eccedenze di domande rispetto ai posti disponibili e che, conseguentemente, si renda necessario accogliere l'utente nell'altro istituto, le famiglie in sede di presentazione delle istanze di iscrizione on line, dovranno indicare entrambi

Art. 6- UFFICIO UNICO PER LE ISCRIZIONI ALLA SCUOLA D'INFANZIA

A Maranello per gli AA.SS. 2019/20, 2020/21 e 2021/22, sono presenti:

- quattro scuole d'infanzia statali (S.Ile Agazzi e C. Cassiani afferenti all'Istituto Comprensivo Stradi; E. Obici e J. Da Gorzano afferenti all'Istituto Comprensivo Ferrari);
- una scuola d'infanzia paritaria A.M. Bertacchini – M. Borghi, convenzionata col Comune di Maranello;

Le istituzioni convengono sull'opportunità di affidare la gestione della procedura amministrativa relativa alle iscrizioni all'Ufficio Unico per le iscrizioni incardinato dal punto di vista organizzativo nel Comune di Maranello Servizio Istruzione.

Detto Ufficio Unico opera secondo le decisioni assunte dalla Commissione per le iscrizioni di cui all'art. 3 per garantire le iscrizioni ai cittadini di Maranello.

L'Ufficio Unico funge da service e segue la procedura amministrativa dal punto di vista della comunicazione, assistenza alla compilazione, verifica correttezza compilazione e restituzione dei dati agli istituti affinché possano redigere sotto la loro responsabilità le graduatorie .

Art. 7- MODALITA' DI RACCOLTA DELLE ISCRIZIONI ALLA SCUOLA D'INFANZIA DA PARTE DELL'UFFICIO UNICO

Le domande di iscrizione, avverranno con modalità online utilizzando apposito applicativo del Comune di Maranello previa registrazione da parte dell'utente.

Le istanze devono tassativamente essere formalizzate entro i termini fissati annualmente dal MIUR, l'ordine di presentazione della domanda non incide in alcun modo sulla ammissione dei bambini alle scuole purchè pervenute entro i termini fissati dal MIUR.

Sarà previsto un servizio di assistenza per le famiglie non in possesso di connessione ad internet nei giorni ed orari che il Servizio Istruzione (per le iscrizioni alla scuola dell'infanzia) e gli Istituti Comprensivi (per le iscrizioni alla scuola primaria e secondaria di 1° grado) fisseranno annualmente.

Per quanto riguarda le modalità di compilazione del modulo di iscrizione alle scuole d'infanzia si concorda che gli utenti potranno esprimere all'atto dell'iscrizione tre scelte (in ordine di priorità):

- IC Stradi
- IC Ferrari;
- Scuola d'infanzia paritaria Bertacchini –Borghi.

All'interno della scelta degli istituti è possibile indicare le preferenze per i due plessi afferenti all'istituto di competenza contrassegnandoli in ordine con A e B (esempio scelta IC Stradi preferenza a) Cassiani; preferenza b) Agazzi).

Art. 8- MODALITA' DI GESTIONE DELLE GRADUATORIE (INFANZIA-PRIMARIA)

Per quanto riguarda la modalità di gestione delle graduatorie si concorda indicato di seguito.

- Immediatamente dopo la data finale di raccolta delle iscrizioni, e comunque non oltre sette giorni, la commissione di cui al precedente art. 3, si riunisce al fine di verificare il numero di istanze ricevute rispetto al dimensionamento a cui tendere.
- Per le scuole d'infanzia entro 21 giorni dalla chiusura delle iscrizioni gli Istituti provvedono a redigere ciascuna le graduatorie di competenza.
- Immediatamente dopo la redazione della graduatoria di prima scelta da parte di ogni singolo istituto, la commissione competente si riunisce al fine di valutare la necessità di redigere una graduatoria unica di seconda/terza scelta per la scuola d'infanzia, nella quale saranno inserite le scelte e preferenze successive alla prima scelta/preferenza. Tale graduatoria viene istruita dalla Commissione Ufficio Unico entro i termini fissati dalla commissione stessa e sarà trasmessa agli istituti per l'adozione di competenza.

- Le graduatorie sono approvate dai rispettivi Istituti entro il termine fissato dalla competente commissione. Entro i 10 gg successivi potranno essere inoltrati eventuali ricorsi che verranno esaminati dalla competente commissione di cui all'art. 3.

Gli istituti si riservano la facoltà di verificare a norma di legge la permanenza dei requisiti, dichiarati all'atto dell'iscrizione. Qualora le situazioni dichiarate fossero sostanzialmente modificate è facoltà dell'istituto procedere di conseguenza.

Art. 9 – DIMENSIONAMENTO OTTIMALE ED OMOGENEITA' DI ACCOGLIENZA

Al fine di garantire ai singoli plessi omogeneità di accoglienza ed il dimensionamento ottimale agli istituti comprensivi del territorio, sia in termini di classi attivate, che di numero di alunni per classe, che di n. complessivo di alunni iscritti all'istituto si concordano le seguenti priorità nell'accoglimento delle domande.

Di seguito si riporta il dimensionamento ottimale per istituto e per plesso da consolidare nel triennio di riferimento.

Per raggiungere tali obiettivi sono fissati per le classi e sezioni di nuova formazione per ogni anno scolastico numeri ottimali a cui tendere per plesso.

ISTITUTO COMPRENSIVO STRADI				
Plesso	As. 2018/19	sez/ cl	bimbi uscenti	Bimbi di stradario
S.Ile Agazzi	119	5	45	58
C. Cassiani	94	4	23	35
C. Stradi (4 sez.)	491	20	97	94
Galilei (3 sez.)	223	9	74	95
totale	927	38	239	282
ISTITUTO COMPRENSIVO FERRARI				
Plesso	As. 2018/19	sez/ cl	bimbi uscenti	Bimbi di stradario
E. Obici	101	4	40	40
J. Da Gorzano	73	3	26	34
G. Rodari (3 sez.)	362	15	74	83
Ferrari (4 Sez.)	296	13	93	82
totale	832	35	233	239
SCUOLA PARITARIA BERTACCHINI BORGHI				
Plesso	As. 2018/19	sez/ cl	bimbi uscenti	Bimbi di stradario
Bertacchini-Borghi	72	3	24	/

Per l'anno scolastico 2019/2020 sono proposti i seguenti numeri ottimali cui tendere:

- Scuola infanzia: media per ogni plesso di 25 bambini a sezione per 468 bambini complessivi esclusi i non residenti. Tale numero può essere elevata a 26 per gli anni successivi in relazione alla popolazione anagrafica (o, in caso di numero di bambini inferiore o superiore, media di bambini uguale per ogni scuola). La media è fatta per plesso e/o istituto.
- Scuola primaria: media di 25 alunni a classe
- Scuola secondaria primo grado nel bacino di utenza 24 alunni a classe.

Tale dimensionamento è calcolato prendendo a riferimento la popolazione residente in età scolastica fotografata al 5/12/18.

Qualora la situazione dovesse modificarsi in relazione ad eventuali migrazioni, il dimensionamento ottimale sarà oggetto di verifica e/o adeguamento da parte della apposita commissione al termine delle iscrizioni.

ART. 10 FORMAZIONE GRADUATORIE AMMISSIONE

SCUOLA D'INFANZIA

I bambini richiedenti la scuola d'infanzia saranno accolti:

- nel rispetto dei numeri di cui al precedente articolo 7, in relazione ai posti disponibili e al raggiungimento del dimensionamento ottimale, secondo le indicazioni di cui alla delibera di GC. N. 1/2013 (stradario);
- in base a graduatoria redatta secondo le priorità e i punteggi attribuiti ai criteri fissati, con proprie deliberazioni, dai Consigli di Istituto Ferrari e Stradi e dal CDA della Fondazione Bertacchini- Borghi. Tali criteri sono recepiti dal presente protocollo di intesa e qui riassunti.

PUNTEGGIO PER STRADARIO

<i>Istituto comprensivo Stradi</i>	<i>Istituto comprensivo Ferrari</i>	<i>Fondazione Scuola Infanzia A.M. Bertacchini- M. Borghi</i>
1) residenti richiedenti istituto e plesso assegnati per stradario Punti 100	1) residenti richiedenti istituto e plesso assegnati per stradario Punti 100	1) residenti nel Comune Punti 100. <i>Precedenze all'interno di tale categoria sono assegnate secondo i criteri stabiliti dal CDA</i>
2) residenti richiedenti istituto assegnato per stradario ma altro plesso Punti 75	2) residenti richiedenti istituto assegnato per stradario ma altro plesso Punti 75	
3) residenti richiedenti istituto fuori stradario all'interno del Comune Punti 50	3) residenti richiedenti istituto fuori stradario all'interno del Comune Punti 50	2) residenti fuori Comune Punti 0
4) residenti fuori Comune Punti 0	4) residenti fuori Comune Punti 0	

PUNTEGGIO PER SITUAZIONE SOCIO SANITARIA

Bambino con disabilità certificato dall' Ausl ai sensi della Legge n. 104/92 40P

PUNTEGGIO PER SITUAZIONE NUCLEO FAMILIARE

Fratelli frequentanti il plesso nello stesso anno scolastico 15P

Famiglia monogenitoriale (bambino/a orfano/a o riconosciuto/a da un solo genitore) 30P

PUNTEGGIO PER SITUAZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI (punteggio assegnato per ogni genitore; per genitori in mobilità o in cassa integrazione si fa riferimento all'orario dell'ultimo lavoro svolto)

Da 40 a 38 h settimanali 20P

Da 37 a 35 h settimanali 17P

Da 34 a 30 h settimanali 15P

Da 29 a 20 h settimanali 12P

Meno di 20 h settimanali 7P

Disoccupato iscritto al Centro Impiego o studente regolarmente iscritto 2P

Al punteggio sopra assegnato si aggiungono i seguenti punti

Lavoratori trasfertisti o turnisti sulle 24 ore 1P

PRIORITA' IN RELAZIONE ALL'ETA' DEL BAMBINO

- I bambini di 5, 4 anni hanno la precedenza sui bambini di 3 anni.
- A parità di punteggio tra utenti dello stesso anno di nascita precede chi è nato prima .
- Bambini anticipatori: come previsto dalla normativa vigente in materia, possono essere iscritti alle scuole d'infanzia coloro che abbiano compiuto o compiano entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di iscrizione il terzo anno d'età. Saranno accolti, qualora la disponibilità di posti lo consenta, al compimento del 3° anno di età, i bambini nati entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento. Saranno accolti, qualora la disponibilità dei posti lo consenta, al compimento del 3° anno di età, gli alunni anticipatori (che compiano entro il 30 aprile dell'anno scolastico di iscrizione il terzo anno d'età) dando priorità ai bambini più grandi (in riferimento al mese di nascita).

Per frequentare la scuola d'infanzia occorre inoltre l'idoneità vaccinale secondo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia.

Per i richiedenti la scuola d'infanzia Bertacchini-Borghesi valgono inoltre i seguenti criteri approvati dal CDA:

- a parità di punteggio hanno la precedenza i bambini con fratelli in età prescolare (0/3 anni);
- al nucleo familiare con almeno 3 figli di età inferiore ai 14 anni viene riconosciuto un punteggio aggiuntivo di 3 punti;
- lo Statuto della Fondazione prevede che il 20% dei posti disponibili sia riservato ai bambini residenti in località S. Venanzio.

Ogni istituto stilerà la propria graduatoria (**GRADUATORIA UTENTI 1°SCELTA**) e gli utenti saranno accolti secondo i posti disponibili tenendo conto del dimensionamento ottimale di cui al precedente all'articolo 7.

Una volta accolti gli utenti di 1°scelta con preferenza in ordine A e B, tenuto conto del dimensionamento ottimale di tutti i plessi e dei posti disponibili nei singoli istituti, potranno essere accolte, scelte/preferenze successive alla 1^ secondo i criteri fissati dai rispettivi istituti (**GRADUATORIA UNICA DI SECONDA/TERZA SCELTA**). Tale graduatoria sarà redatta con l'ausilio dell'Ufficio Unico che fungerà esclusivamente da centro unico di raccolta delle istanze; la graduatoria, sottoposta alla validazione della Commissione di cui al punto 3, sarà successivamente approvata dalle dirigenze/CDA competenti .

Le istanze di iscrizione presentate da nuclei familiari non ancora residenti all'atto della domanda, potranno essere considerate come residenti qualora in possesso della di idonea documentazione attestante il cambio di residenza entro il 31 agosto dell'anno di iscrizione.

Il requisito della residenza dovrà essere verificato dagli Istituti prima dell'avvio dell'anno scolastico.

SCUOLA PRIMARIA

I bambini richiedenti la scuola primaria saranno accolti:

- nel rispetto dei numeri di cui al precedente articolo 7, in relazione ai posti disponibili e al raggiungimento del dimensionamento ottimale, secondo le indicazioni di cui alla delibera di GC. N. 1/2013 (stradario);
- in base a graduatoria redatta secondo le priorità e i punteggi attribuiti ai criteri fissati con proprie deliberazioni, dai Consigli di Istituto Ferrari e Stradi.

PUNTEGGIO PER STRADARIO

<i>Istituto comprensivo Stradi</i>	<i>Istituto comprensivo Ferrari</i>
1) residenti richiedenti plesso assegnato per stradario Punti 100	1) residenti richiedenti plesso assegnato per stradario Punti 100
2) residenti richiedenti plesso fuori stradario all'interno del Comune Punti 50	2) residenti richiedenti plesso fuori stradario all'interno del Comune Punti 50
3) residenti fuori Comune Punti 0	3) residenti fuori Comune Punti 0

PUNTEGGIO PER SITUAZIONE SOCIO SANITARIA

Bambino con disabilità certificato dall' Ausl ai sensi della Legge n. 104/92 40P

PUNTEGGIO PER SITUAZIONE NUCLEO FAMILIARE

Fratelli frequentanti il plesso nello stesso anno scolastico 15P

Famiglia monogenitoriale (bambino/a orfano/a o riconosciuto/a da un solo genitore) 30P

PUNTEGGIO PER SITUAZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI (punteggio assegnato per ogni genitore; per genitori in mobilità o in cassa integrazione si fa riferimento all'orario dell'ultimo lavoro svolto)

Da 40 a 38 h settimanali 20P

Da 37 a 35 h settimanali 17P

Da 34 a 30 h settimanali 15P

Da 29 a 20 h settimanali 12P

Meno di 20 h settimanali 7P

Disoccupato iscritto al Centro Impiego o studente regolarmente iscritto 2P

Al punteggio sopra assegnato si aggiungono i seguenti punti

Lavoratori trasfertisti o turnisti sulle 24 ore 1P

A parità di punteggio si procederà al sorteggio.

Nel caso in cui la richiesta del tempo scuola non venga accolta, il punteggio minore determina lo spostamento dell'alunno da un tempo scuola all'altro, previa informazione alle famiglie.

ART. 11 SCUOLA D'INFANZIA: RITIRI, ISTANZE FUORI TERMINE E TRASFERIMENTI

Ritiri

Il ritiro dalla scuola d'infanzia deve essere presentato per iscritto all'istituto competente e da questi comunicato alla commissione di cui all'articolo 3 del presente protocollo Ufficio Unico.

Trascorsi 30 gg dall'inizio della scuola o dalla comunicazione di assegnazione del posto alla scuola di infanzia senza che il bambino abbia iniziato a frequentare o che sia stato possibile rintracciare la famiglia, l'utente si intende rinunciatario (ritiro d'ufficio).

Istanze fuori termine

Le domande pervenute dopo il termine delle iscrizioni fissato dal MIUR ma entro la data di pubblicazione della graduatoria provvisoria verranno inserite in una nuova graduatoria (GRADUATORIA UNICA FUORI TERMINE). Tale graduatoria sarà redatta secondo le priorità e i criteri di cui al precedente articolo 8 e non secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

Tale graduatoria potrà essere utilizzata dopo aver esaurito la graduatoria delle domande pervenute nei termini.

Trasferimenti tra istituti del comune di Maranello

A seguito dell'ammissione ad una delle scuole di infanzia del Comune di Maranello, non si accolgono domande di trasferimento da una scuola all'altra, salvo casi eccezionali supportati da gravi motivazioni che verranno sottoposte alla valutazione della commissione di cui al precedente articolo 3.

Trasferimenti da istituti di altri comuni

Si intendono quali richieste di trasferimento le domande di iscrizione, pervenute oltre il termine di chiusura delle iscrizioni annualmente fissato dal MIUR, per bambini frequentanti scuole di altro comune e che hanno acquisito la residenza nel comune di Maranello.

Tali richieste saranno accolte, in relazione ai posti disponibili e secondo le priorità e i criteri di cui al precedente articolo 8, con precedenza rispetto alla graduatoria unica dei fuori termine.

Le richieste di trasferimento vanno formalizzate secondo la medesima procedura on line di cui al precedente articolo 5. Sarà cura del Servizio Istruzione, quale Ufficio Unico di raccolta delle domande, convocare la commissione di cui all'articolo 3 per esaminare la richiesta.

Alla luce di posti disponibili e delle istanze pervenute gli istituti valuteranno le eventuali ammissioni coordinandosi tra loro e curando la comunicazione alle famiglie.

Art. 12 – SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO: TRASFERIMENTI DA ISTITUTI DI ALTRI COMUNI

Si intendono quali richieste di trasferimento le domande di iscrizione, pervenute oltre il termine di chiusura delle iscrizioni annualmente fissato dal MIUR, per alunni frequentanti scuole di altro comune e che hanno acquisito la residenza nel comune di Maranello.

La domanda di trasferimento va presentata all'Istituto di stradario, indicando in subordine anche l'altro istituto del comune.

La domanda verrà accolta, in caso di posti disponibili, dall'istituto di prima scelta; qualora non vi siano posti disponibili, anche in relazione al dimensionamento ottimale, l'istituto che ha ricevuto la domanda, la inoltrerà all'altro istituto.

Qualora necessario, potrà essere coinvolta la competente commissione di cui all'articolo 3 del presente protocollo.

Art. 13 – COMPOSIZIONE DELLE SEZIONI DI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

E' obiettivo condiviso dalle parti che le classi dei due istituti e delle diverse scuole debbano essere omogenee tra loro per livelli. L'assegnazione del gruppo classe ai corsi sarà fatta nel rispetto dei criteri stabiliti dai competenti organi scolastici. Obiettivo primario della scuola, fissato dagli OO.CC. per creare le migliori opportunità educative e didattiche per tutti, è quello di formare classi tra di loro omogenee, che accolgano cioè in modo equilibrato alunni con diverse caratteristiche e preparazione. Tale obiettivo tutela il valore dell'interesse comune e a questo devono essere subordinati gli interessi dei singoli.

Gli alunni uscenti dalla scuola primaria proseguiranno il percorso scolastico all'interno dell'Istituto Comprensivo di appartenenza, fatta salva la necessità, al fine del mantenimento del dimensionamento ottimale, di provvedere a spostare un numero di alunni uscenti dalla primaria dell'IC Stradi per destinarli all'IC Ferrari. Per la scelta degli alunni uscenti dalla scuola primaria Stradi da destinare all'IC Ferrari (indicativamente di numero pari ad una classe), si procederà come già fatto per gli anni passati ovvero si procederà a formare all'interno dei bambini uscenti dalla primaria Stradi i quattro gruppi classi equilibrati secondo le modalità approvate dai competenti organi collegiali. Successivamente uno dei quattro gruppi classe, per sorteggio sarà destinato all'IC Ferrari che assegnerà un unico corso secondo modalità approvate dal competente organo collegiale. I termini per la conclusione del percorso di assegnazione e di pubblicazione delle classi vengono annualmente fissati dagli istituti scolastici e resi noti alle famiglie all'atto iscrizione.

L'alunno con disabilità certificata dall' Ausl ai sensi della Legge n. 104/92, verrà assegnato ad un istituto o all'altro, indipendentemente dalla scuola di provenienza, sulla base di valutazioni delle dirigenti condivise con la famiglia ai fini di garantire il massimo benessere dell'alunno.

Art. 14 DURATA DELL'ACCORDO

Il presente accordo ha validità in relazione alle iscrizioni per gli AA.SS. 2019/20, 2020/21 e 2021/22 e potrà essere rinnovato alla scadenza, in relazione alle iscrizioni per gli anni scolastici successivi.

Art. 15 - RINVIO

Istituzioni Scolastiche e Comune accettano fin d'ora, senza necessità di nuova approvazione del presente atto, ogni eventuale modifica al presente accordo che dovesse derivare da specifiche disposizioni normative afferenti la materia regolamentata, impegnandosi a concertarne laddove possibile l'applicazione.

Tutto quanto nel corso del processo dovesse risultare non previsto nel presente accordo sarà sottoposto alla competente commissione per le decisioni del caso.

Per il COMUNE DI Maranello
Il Dirigente Area Scolastica e Sociale
Dr.ssa Patrizia Tagliazucchi _____

Per l'IC Ferrari Maranello
Il Dirigente Scolastico
Dr.ssa Assunta Diener _____

Per l'IC Stradi
Il Dirigente Scolastico
Dr.ssa Angela Casolari _____

Per la FONDAZIONE BERTACCHINI- BORGHI
Il Presidente CDA
Costantini Marcantonio _____